

«Принято»
педагогическим советом
МБОУ СШ № 39
Протокол № 1
от 28.08.2016 г.

«Утверждено»
Директор МБОУ СШ № 39
Л.П.Тришина
Приказ № _____
от _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ МБОУ СШ № 39 г. Красноярска

1. Общие положения.

1.1. Родительский патруль создается в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 39» в дальнейшем именуемой Учреждение, из числа родителей, дети которых посещают МБОУ СШ, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.

1.2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения и во исполнение пункта 7 поручения Главы города Красноярска № 41-рп.

1.3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком. Участие в Родительском патруле могут принять родители, прошедшие обучение, организованное администрацией МБОУ СШ №39 совместно с инспекцией ГИБДД.

1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса: учителей, родителей воспитанников (лиц, их заменяющих). Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» и законом 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением. В Учреждении выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки – рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчёт о проделанной работе.

2. Цели и задачи родительского патруля

2.1. Цель работы родительского патруля - привлечь внимание общественности, учеников и родителей данного Учреждения к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи родительского патруля: - контролировать транспортные средства, подъезжающие к МБОУ СШ № 39 на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД; - контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использование

удерживающих устройств, распространяя информацию в виде памяток; - осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования; - контроль за соблюдением маршрута «Дом-Школа-Дом» учениками и родителями посещающими Учреждение.

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с учениками и родителями учителя проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ.

2.4. Родительский патруль в случае выявления правонарушений учащимися могут обратиться к инспектору ПДН или ГИБДД, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями учащихся. Учащиеся, неоднократно нарушающие ПДД, вызываются на Совет профилактики и с ними проводится работа, согласно положению о Совете профилактики в МБОУ СШ № 39.

3. Организация работы родительского патруля.

3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей, учащихся МБОУ СШ № 39, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета и администрацией Учреждения.

3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к МБОУ СШ № 39 (пешеходные переходы по ул. Калинина, 65/1 сворот на Леруа Мерлен, по у. Калинина, 73Г сворот на ул. Приручейную) в будние дни с 8.00 до 8.35- 1 смена и с 13.30 до 14.05 - 2 смена. Родительский патруль выполняет свою деятельность за 1 неделю до начала каникул и 1 неделю после окончания каникул, согласно календарному учебному графику, утвержденному в Учреждении.

3.5. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации классных руководителей, не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения. Лица, утверждённые по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале инструктажей.

3.5. Итоги работы родительского патруля Учреждения выносятся на заседание родительского комитета Учреждения и родительские собрания.

3.6. Количественный состав родительского патруля 50 человек, по 5 человек от класса в начальной школе. На 1 рейд выходит 2 человека в специальных светоотражающих жилетах и имеющие свистки, для подачи предупреждающего сигнала.

3.7. Родительский патруль не имеет права: вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации, использовать ненормативную лексику, допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть, отвечать на провокации со стороны правонарушителей, мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу, останавливать транспортные средства на ходу. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

4. Обязанности членов родительского патруля.

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей, подростков и родителей. Вносятся предложения по устранению причин ДТГ.

4.3. Родительский патруль контролирует состояние дорожного покрытия на территории МБОУ СШ № 39, нерегулируемых пешеходных переходах и пути в Учреждение и обратно.

4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей, подростков и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.

5. Документация родительского патруля.

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля в рейд.

5.2. График выхода родительского патруля.

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4. Журнал внепланового инструктажа по охране труда и технике безопасности с учащимися, совершившими правонарушение.

5.5. Журнал инструктажа с составом Родительского патруля о правилах проведения рейдов в соответствии с инструкцией, разработанной в Учреждении и согласованной в ГИБДД.

5.6. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТТ в Учреждении, согласно должностным обязанностям.

Настоящее положение утверждено с учетом мнения Совета старшеклассников собрания родителей (законных представителей) и Педагогического Совета